

ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI  
DELLA PROVINCIA DI PALERMO

I.A.C.P. - PROTOCOLLO  
U005-PROTOCOLLO

Prot. 001-0019543-USC/2018

18-12-2018

Direzione Generale



DISCIPLINARE DI INCARICO DI COMPONENTE UNICO DELL'ORGANISMO  
INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (O.I.V.)

L'anno duemiladiciotto, il giorno 17 il mese di DICEMBRE, presso la sede dello IACP di Palermo sito in via Quintino Sella, 18

TRA

L'Amministrazione dello IACP di Palermo medesimo, rappresentato dal Dr. Ferruccio Ferruggia nato a PA il 9.6.1964, in qualità di Commissario Straordinario dell'Ente, che agisce per nome e per conto della medesima,

E

L'avv. Giovanni Puntarello C.F. PNTGNN82A28F899K, P.IVA 02676580844, nato a Niscemi (CL) il 28.01.1982 e residente in Campobello di Licata via Volturmo, 5

**PREMESSO CHE**

Con Delibera n. 46 del 28.09.2018 del Commissario Straordinario arch. Calogero Beringheli, designato con i Poteri del Decreto Presidenziale n. 207/Serv. I/S.G. del 3.05.2018, è stato conferito all'avv. Giovanni Puntarello l'incarico di Componente Monocratico dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) per il Triennio 2018/2021 presso questo Ente.

**SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE**

**Art. 1**

L'Amministrazione dell'Istituto Autonomo per le Case Popolari, di seguito denominata IACP di Palermo" come sopra rappresentata, affida all'avv. Giovanni Puntarello di seguito nominato "Incaricato", che accetta l'incarico di componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.), ai sensi del comma 1 dell'art. 14 del D.lgs 27 Ottobre 2009, n. 150 e ss.mm., i cui principi e le modalità di applicazione sono recepiti in Sicilia con l.r. 5 del 5/4/2011 – art. 11;

**Art. 2**

Il Professionista incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare di incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, esso è obbligato all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

Resta a carico del Professionista incaricato ogni onere strumentale necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni di legge in materia, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi.

Per l'espletamento delle proprie funzioni, l'OIV avrà accesso agli uffici dell'Ente e potrà richiedere ogni documento e collaborazione necessaria allo svolgimento dell'attività.

**Art. 3**

L'incarico ha ad oggetto lo svolgimento, delle attività individuate dall' art. 14 del Decreto

Legislativo n. 150/2009 e s.m.i., nonché quelle previste dal regolamento per la composizione ed il funzionamento dell' Organismo Indipendente di Valutazione dell' Istituto di cui alla delibera commissariale n. 39 del 31 luglio 2018, esercita le funzioni previste dalla legge e, in particolare:

1. monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;
2. comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei conti e al competente Assessorato Regionale per le Infrastrutture e la Mobilità in quanto Ente vigilante;
3. valida la Relazione sulla performance di cui all'articolo 10 del Dlgs 150/09, a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
4. garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nei limiti consentiti dall'SMVP in vigore presso l'Ente, con particolare riferimento alla significativa differenziazione dei giudizi di cui all'articolo 9, comma 1, lettera d), nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III, secondo quanto previsto dal Dlgs 150/09, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
5. propone, sulla base del sistema di cui all'articolo 7 del Dlgs 150/09, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi di cui al Titolo III;
6. è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della funzione pubblica sulla base del decreto adottato ai sensi dell'articolo 19, comma 10, del decreto legge n. 90 del 2014;
7. promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui al Titolo II del Dlgs 150/09;
8. verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità.
9. esercita i compiti di cui al comma 4 e, in particolare, procede alla validazione della Relazione sulla performance, tenendo conto anche delle risultanze delle valutazioni realizzate con il coinvolgimento dei cittadini o degli altri utenti finali per le attività e i servizi rivolti, nonché, ove presenti, dei risultati prodotti dalle indagini svolte dalle agenzie esterne di valutazione e dalle analisi condotte dai soggetti appartenenti alla rete nazionale per la valutazione delle amministrazioni pubbliche, di cui al decreto emanato in attuazione dell'articolo 19 del decreto-legge n. 90 del 2014, e dei dati e delle elaborazioni forniti dall'amministrazione, secondo le modalità indicate nel sistema previsto dalla normativa nazionale e regionale.
10. comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi di governo ed ai vertici dell'Amministrazione, nonché alla Corte dei conti e al Dipartimento della funzione pubblica;
11. promuove iniziative di confronto con i cittadini, le imprese, le relative organizzazioni rappresentative, le organizzazioni sindacali e le associazioni professionali, le associazioni rappresentative delle amministrazioni pubbliche e gli organismi di controllo interni ed esterni all'Amministrazione.

Nell'esercizio delle funzioni, l'Organismo indipendente di valutazione ha accesso a tutti gli atti e documenti in possesso dell'amministrazione, utili all'espletamento dei propri compiti, nel rispetto

della disciplina in materia di protezione dei dati personali. Tale accesso è garantito senza ritardo. L'Organismo ha altresì accesso diretto a tutti i sistemi informativi dell'amministrazione, ivi incluso il sistema di controllo di gestione, e può accedere a tutti i luoghi all'interno dell'amministrazione, al fine di svolgere le verifiche necessarie all'espletamento delle proprie funzioni, potendo agire anche in collaborazione con gli organismi di controllo di regolarità amministrativa e contabile dell'amministrazione. Nel caso di riscontro di gravi irregolarità, l'Organismo indipendente di valutazione effettua ogni opportuna segnalazione agli organi competenti.

#### **Art. 4**

L' avv. Giovanni Puntarello, accetta l'incarico sopra affidatogli per la durata di un triennio, rinnovabile una sola volta presso la stessa Amministrazione, previa procedura comparativa pubblica. Alla scadenza, il presente incarico cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti senza che l'incaricato abbia nulla a che pretendere dallo IACP di Palermo e senza bisogno di alcuna disdetta da parte dell'incaricato.

Ogni ulteriore accordo concernente l'eventuale prolungamento del presente rapporto di collaborazione oltre il termine di scadenza dovrà risultare da atto sottoscritto dalle parti e avrà comunque valore di novazione del presente accordo.

Il compenso annuo lordo attribuito viene stabilito nella stessa misura di quello previsto per il Presidente del Collegio dei Sindaci dell'Istituto pari ad € 6.325,49 oltre c.p.a. ed i.v.a.

Il professionista incaricato ha diritto, oltre al compenso previsto, al rimborso delle spese di viaggio o altre spese documentate necessarie e strettamente collegate all'esercizio dell'incarico secondo le modalità di legge.

In caso di uso del mezzo proprio, all'OIV spetta un rimborso di spese di viaggio nella misura prevista dall'art. 13 del decreto legge 25 giugno 2008 n. 112 convertito con la legge 6 agosto 2008 n. 133 (un quinto del costo di un litro di benzina).

Quanto alle spese per i pasti che saranno affrontati in occasione delle giornate in cui sarà tenuta una seduta da parte dell'OIV, le stesse vengono fissate entro il limite massimo di € 30,55, mentre per le trasferte di durata superiore a n. 12 ore spetta il rimborso della spesa sostenuta per i n. 2 pasti giornalieri nel limite di complessivi € 61,10. La spesa dei pasti deve essere documentata da fattura o ricevuta fiscale (circolare n. 10 del 12 maggio 2010 Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro).

Il corrispettivo sarà liquidato in due soluzioni, a seguito di emissione di regolare fattura:

- il 50% alla scadenza del mese di giugno;
- il rimanente saldo alla scadenza del mese di dicembre.

Il rimborso delle spese sostenute avverrà su base mensile, su presentazione di regolare nota spese.

Il pagamento delle fatture avverrà a mezzo bonifico bancario entro 30 (trenta) giorni dalla emissione di regolare fattura elettronica.

#### **Art. 5**

La revoca dell'O.I.V. può avvenire solo con provvedimento motivato da parte dell'Organo politico-amministrativo ed esclusivamente nel caso di sopraggiunta incompatibilità descritte in apposite prescrizioni di legge o per comportamenti ritenuti gravemente lesivi per l'immagine dell' Ente o in contrasto con il ruolo assegnato.

#### **Art. 6**

L' O.I.V. esercita, in piena autonomia, le funzioni e le competenze indicate nell'art. 14 del D.lgs n. 150/2009 e del D.P.Reg. 21-6-2012 n. 52, sulla base della documentazione fornita, secondo il

sistema di valutazione ed organizzativo adottato dall'Ente e, nelle sue funzioni, risponde esclusivamente all'Organo di indirizzo politico-amministrativo.

L'Amministrazione è estranea ai rapporti intercorrenti tra il Professionista incaricato e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni il Professionista incaricato intenda avvalersi.

#### **Art. 7**

Nell'espletamento delle funzioni attribuite, l'incaricato pur non essendo soggetto a vincoli di orari predeterminati, presterà preferibilmente la propria costante attività presso lo IACP di Palermo almeno 1 giorno al mese garantendo le prestazioni rientranti nell'oggetto dell'incarico definiti al precedente art. 2 ed assicurando la presenza ogni qualvolta se ne presenti la necessità.

L'O.I.V. svolge la propria attività nei locali messi a disposizione dall'Amministrazione e si potrà avvalere della struttura individuata con atto dal Direttore Generale/Dirigente secondo quanto previsto dalla normativa vigente e dai regolamenti interni.

L'O.I.V. riferisce, con cadenza almeno semestrale, all'Amministrazione sull'andamento della gestione, sull'attività del sistema di valutazione e sull'applicazione delle norme contrattuali, evidenziando le cause dell'eventuale mancato totale o parziale raggiungimento degli obiettivi e sulla corretta gestione, proponendo, altresì possibili soluzioni anche a carattere organizzativo, nonché modifiche ed aggiornamenti al processo di controllo di gestione e al sistema di valutazione.

L'O.I.V. presenta all'Organo di indirizzo politico-amministrativo, entro il mese di giugno, i risultati finali del controllo e le valutazioni a consuntivo operati per la successiva applicazione del sistema premiale riferito a tutto il personale dell'Ente o, in caso di apprezzamento negativo motivato, delle misure sanzionatorie previste dalle disposizioni di legge e negoziali collettive nel tempo in vigore.

Le sedute dell'O.I.V. non sono pubbliche.

L'O.I.V. contrae l'obbligo del segreto d'ufficio sugli atti e documenti esaminati.

#### **Art. 8**

Le prestazioni di cui al presente disciplinare sono configurate in un rapporto di lavoro autonomo ai sensi degli artt. 2222 – 2237 C.C. e verranno espletate prevalentemente dall'Incaricato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione e quindi, fuori da quelle che sono le caratteristiche tipiche del lavoro dipendente.

#### **Art. 9**

Qualsiasi controversia dipendente dal conferimento dell'incarico che non sia stato possibile comporre in via amministrativa sarà competenza esclusiva del Foro di Palermo

#### **Art. 10**

Il presente contratto disciplinare è immediatamente vincolante ed efficace per entrambe le parti, non essendo soggetto a controllo e, sottoscritto, in esecuzione di apposita determinazione esecutiva a tutti gli effetti di Legge.

La presente convenzione sarà sottoposta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del 2° comma dell'art. 5 del D.P.R. 534/72.

Il Presente atto viene qui di seguito sottoscritto dalle parti:



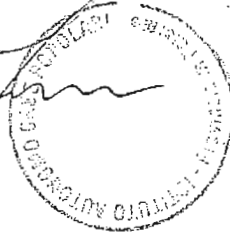
Avv. Giovanni Puntarello

*Giovanni Puntarello*

Dott. Ferruccio Ferruggia, nella qualità di Commissario Straordinario dell'Iacp di Palermo

*Ferruccio Ferruggia*

*Ferruccio Ferruggia*



*[Handwritten mark]*