

**ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI  
DELLA PROVINCIA DI PALERMO**

Via Quintino Sella, 18 - 90139 PALERMO - Partita I.V.A. 00257270827 -  
C.F. 80016510820

**DETERMINA DIRIGENZIALE N.**

I.A.C.P. - PROTOCOLLO

Prot. 001-0001370-DET/2020 16-10-2020



BARCODE: -001.24157728-

**OGGETTO:** Affidamento diretto, ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii., del servizio di portierato armato e di guardiania dei locali di ricevimento pubblico, cosiddetto front office, con ingresso da via Quintino Sella civ. 26 Palermo, locali di piano terra dello IACP di Palermo.

Impegno di spesa per € 6.249,15 IVA compresa - Nomina RUP – Determina a contrarre – Consultazione di mercato

**SMART CIG: da acquisire**

**Premesso:**

- Che quest'Istituto in conseguenza dell'evento COVID 19 e di quanto stabilito dai molteplici D.P.C.M., ha attivato, in via precauzionale, il sistema di contingentamento di accesso dall'esterno attraverso la nuova offerta al pubblico, con il servizio di accesso previo appuntamento;
- Che L'Amministrazione, la Direzione Generale e la sezione del Patrimonio si sono adoperati, sin da subito, per porre in essere misure di mitigazione all'emergenza epidemiologica e tra le misure adottate, rientra l'accesso al pubblico previo appuntamento, nuova offerta che è stata applicata sin da subito
- Che l'accesso, per la sola sezione del Patrimonio, avviene attraverso la utenza telefonica 3385350186 aperta tutti i giorni dal lunedì al venerdì e dalle ore 09,00 alle ore 13,00 e attraverso la chiamata telefonica si ottiene l'appuntamento e viene comunicato il giorno, l'orario, ed il nominativo del dipendente con cui, l'utente esterno, dovrà interloquire

**Considerato:**

- che accade di sovente che pubblico non autorizzato, tenta di accedere senza appuntamento, tenta di accedere in più persone o si cerca con pretesti e provocazioni di arrivare allo scontro fisico, ed è recente il caso in cui siamo stati costretti a ricorrere al 113 a causa di un utente andato in escandescenze che ha divelto le paratie in plexiglass delle postazioni di lavoro.

- Che questi incresciosi ed incivili eventi determinano nel personale, che deve lavorare a stretto contatto con il pubblico, uno stato di inquietudine che mina la serenità e che è di evidente nocimento all'intero processo lavorativo.
- Che è auspicabile provvedere con l'attivazione di un servizio di portierato qualificato (guardia armata) che eserciti come attività prevalente il controllo degli accessi delle persone che preveda la verifica durante le fasi di accoglienza delle persone, la verifica durante l'attività di registrazione di persone che possa intervenire in caso di eventuali anomalie durante gli adempimenti connessi alle procedure di accesso (raccolta dei documenti di riconoscimento, modulo COVID, ecc.), che sappia e possa far fronte alla gestione dei segnali di allarme provenienti da facinorosi.
- Che è evidente la inderogabile necessità di vigilare i punti di ingresso ed uscita dei locali di front office con personale qualificato (GPG), formato e capace di tutelare l'immobile nonché la funzionalità degli uffici, se non anche di personale idoneo all'esercizio di poteri di intervento diretto per la difesa.
- è auspicabile che detto personale qualificato sia quindi di supporto ed ausilio al nostro personale addetto al portierato all'ingresso del front office ubicato in via Quintino Sella 26 ed associato alle giornate ed orari di accesso del pubblico e quindi il lunedì e venerdì dalle ore 08,30 alle ore 13,30 ed il mercoledì dalle ore 14,00 alle ore 17,00 e che quindi operativamente necessitano due unità di cui una allocata all'ingresso ed un'altra all'interno dei locali di front office in prossimità della uscita;

#### **Ritenuto:**

- Valido e condiviso quanto indicato dal Responsabile del patrimonio con la nota prot. 11813 del 16/10/2020;
- Opportuno procedere alla attivazione del servizio tecnico operativo di guardiana giurata armata diurna con decorrenza dal 26/10/2020, tempo contrattuale pari a dieci settimane anche non consecutive così strutturate pari a complessive ore 130,00:
  - Lunedì*
  - Turno giornaliero dalle ore 08,30 alle ore 13,30
  - Mercoledì*
  - Turno giornaliero dalle ore 14,00 alle ore 17,00
  - Venerdì*
  - Turno giornaliero dalle ore 08,30 alle ore 13,30
- Opportuno effettuare in prima applicazione e per un periodo complessivo di dieci settimane questa prima fase di vigilanza al fine di valutarne gli effetti e conseguentemente proseguire o meno con le nuove procedure avviate;
- Prevedere in caso di nuovo lockdown o in caso di limitazioni all'apertura degli uffici per negativi eventi legati all'emergenza epidemiologica da COVID 19, la procedura di sospensione del servizio e di successiva ripresa per ultimare il tempo contrattuale che è fissato in dieci settimane;

### Considerato inoltre:

- che con D.M.del Lavoro e Previdenza Sociale del 21/03/2016 è stato fissato il costo orario medio per il servizio tecnico operativo notturno, oscillabile in funzione di alcuni parametri riportati nei commi a, b, e c dell'art.2 dello stesso D.M., come segue:

VI livello	€ 15,84
V livello	€ 17,73
IV livello	€ 18,63
IV livello ex IV S	€ 19,45;
- che sulla media di tali livelli di inquadramento viene determinato il costo orario medio presuntivo del personale in  $(15,84 + 17,73 + 18,63 + 19,45)/4 = € 17,91$  e costo orario medio tempo contrattuale pari a ore 130,00 x due unità = ore 260,00 x costo medio €. 17,91, importo complessivo € 4.656,60;
- che pertanto, onde tenere anche conto di un minimo di spese generali, utile e maggiori costi per DPI discendenti dall'evento COVID, è opportuno determinare nel 10% la quota di spese, utili e costi DPI d'impresa e che quindi l'importo totale orario incrementato è pari ad €. 5.122,26;
- Che il costo dell'iva è fissato nel 22% e che quindi l'importo del servizio incrementato dall'IVA è fissato in €: 6.249,15 di cui €. 5.122,26 costo del servizio ed €. 1.126,89 per IVA al 22%;
- che tale servizio della durata complessiva di dieci settimana pari a 130 ore per due unità può essere eseguito in forma continuativa nelle giornate di lunedì dalle ore 08.30/15.30, mercoledì dalle ore 14.00/17.00 e venerdì dalle ore 08.30/15.30 od anche in forma non continuativa od anche in diverse giornate fermo restando il tempo massivo complessivo di affidamento del servizio pari ad ore 130 per unità complessive ore 260,00
- Che occorre procedere con la dovuta urgenza all'affidamento del servizio di che trattasi, onde non incorrere in ulteriori casi come di quelli recentemente accaduti a causa di alcuni soggetti facinorosi;
- Che l'importo del servizio da porre a base d'asta è determinato in € 5.122,26 oltre €. 1.126.89 per IVA totale €. 6.249,15;
- Che nell'albo imprese di fiducia dell'Ente aggiornato al 27 febbraio 2020 con determina dirigenziale n° 302 non sono ricompresi operatori economici autorizzati ad effettuare servizio di vigilanza;

### Visto:

- la richiesta di prenotazione n.11852 del 16/10/2020 dell'importo di € 6.249,15 sul capitolo 276 del bilancio corrente esercizio;
- il D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.;

**Tutto ciò premesso, considerato, ritenuto e visto il Funzionario responsabile dell'istruttoria propone:**

- Di nominare Responsabile Unico del Procedimento per il contratto del servizio di portierato armato e di guardiania dei locali di ricevimento pubblico, cosiddetto front office, con ingresso da via Quintino Sella civ. 26 Palermo, locali di piano terra dello IACP di Palermo il Responsabile della Sezione 10 Patrimonio dott. pianificatore Rosario Zummo Funzionario di quest'Istituto;
- Di dare mandato al RUP di acquisire lo SMART CIG;
- Di impegnare al capitolo 276 del bilancio corrente esercizio la somma di € 6.249,15 IVA compresa per il superiore servizio;
- Di esprimere formalmente la volontà a contrarre di quest'Istituto, procedendo all'affidamento diretto ex art.36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii. per l'acquisizione del servizio di portierato armato e di guardiania dei locali di ricevimento pubblico, cosiddetto front office, con ingresso da via Quintino Sella civ. 26 Palermo, locali di piano terra dello IACP di Palermo per l'importo a base d'asta di € 5.122,26 oltre IVA, previa consultazione di mercato da effettuare su numero tre operatori economici del settore della vigilanza con sede legale nella città di Palermo;
- Di dare mandato alla Sezione 8 Programmi e Contratti di avviare urgentemente e prioritariamente le procedure di consultazione e al Responsabile della Sezione 8 di stipulare il contratto all'operatore economico che avrà presentato il preventivo più basso, dopo l'effettuazione dei controlli di legge.

Palermo li

Il responsabile delegato di funzioni dirigenziali  
Gestione Tecnica ed Amministrativa del Patrimonio  
dott. pianificatore Rosario Zummo



**Visto di attestazione della copertura finanziaria**

Palermo li

Il responsabile delegato di funzioni dirigenziali  
Bilancio e Controllo di Gestione  
dott.ssa Lidia Piazza

F.T.O

DOTT. SSA LIDIA PIAZZA

Il Coordinatore Generale

**VISTI:**

- Il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- La Delibera Commissariale n. 33 del 25 novembre 2009;
- La Delibera Commissariale n. 51 del 29.12.2016;
- La nota prot. n°63658 del 19.12.2019 assunta al ns. protocollo in pari data al n°20830-DIG/2019, con la quale l'Assessorato delle Infrastrutture – Dipartimento Regionale

- servizio 3 Vigilanza Enti ha autorizzato la gestione provvisoria di bilancio per l'esercizio finanziario 2020 fino al 29/02/2020;
- La nota prot. n. 7759 del 20/02/2020 assunta al nostro protocollo in pari data al n. 3489-DIG/2020, con la quale l'Assessorato delle Infrastrutture – Dipartimento Regionale servizio 3 Vigilanza Enti ha autorizzato la gestione provvisoria di bilancio per l'esercizio 2020 fino al 30/04/2020;
  - La Delibera Commissariale n.14 del 02/04/2020 di approvazione del bilancio di previsione 2020/2022;
  - La nota prot. 16520 del 22/04/2020 assunta al nostro protocollo in pari data al n. 7034-DIG/2020, con la quale l'Assessorato delle Infrastrutture – Dipartimento Regionale servizio 3 Vigilanza Enti ha approvato il bilancio di previsione esercizio finanziario 2020 e pluriennale 2020/2022
  - La regolarità tecnica della superiore proposta;
  - L'attestazione della copertura finanziaria;

#### DETERMINA

- Di nominare Responsabile Unico del Procedimento per il contratto del servizio di portierato armato e di guardiania dei locali di ricevimento pubblico, cosiddetto front office, con ingresso da via Quintino Sella civ. 26 Palermo, locali di piano terra dello IACP di Palermo il Responsabile della Sezione 10 Patrimonio dott. pianificatore Rosario Zummo Funzionario di quest'Istituto;
- Di dare mandato al RUP di acquisire lo SMART CIG;
- Di impegnare al capitolo 276 del bilancio corrente esercizio la somma di € 6.249,15 IVA compresa per il superiore servizio;
- Di esprimere formalmente la volontà a contrarre di quest'Istituto, procedendo all'affidamento diretto ex art.36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii. per l'acquisizione del servizio di portierato armato e di guardiania dei locali di ricevimento pubblico, cosiddetto front office, con ingresso da via Quintino Sella civ. 26 Palermo, locali di piano terra dello IACP di Palermo per l'importo a base d'asta di € 5.122,26 oltre IVA, previa consultazione di mercato da effettuare su numero tre operatori economici del settore della vigilanza con sede legale nella città di Palermo;
- Di dare mandato alla Sezione 8 Programmi e Contratti di avviare urgentemente e prioritariamente le procedure di consultazione e al Responsabile della Sezione 8 di stipulare il contratto all'operatore economico che avrà presentato il preventivo più basso, dopo l'effettuazione dei controlli di legge.

IL COORDINATORE GENERALE  
Arch. Vincenzo Pupillo

ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI PROVINCIA DI PALERMO	<b>Allegato Provvedimento</b> <b>DETERMINA</b> <b>Numero: 11852 del: 16/10/2020</b>
--	---

Oggetto: Affidamento diretto ai sensi art. 36, comma 2 lett. a D.lgs. 50/16. Servizio di portierato armato e guard ricecimento pubblico locali Fronte Office.

Tipo Movimento	Descrizione	Data	Importo
Impegno 2020 / 664	Affidamento diretto ai sensi art. 36, comma 2 lett. a D.lgs. 50/16. Servizio di portierato armato e guardiana ricevimento pubblico locali Fronte Office. - Operazione: Inserimento Soggetto: 73 FORNITORI DIVERSI Piano Fin. Imp.: 1.03.02.09.004  PEG: 276 PIANO FIN: 1.03.02.09.004, MISS/PROG: 01.11 Affitti e spese servizi e manutenzioni uffici	16/10/2020	6.249,15

Totale Accertato	0,00
Totale Sub Accertato	0,00
Totale Impegnato	6.249,15
Totale Sub Impegnato	0,00
Totale Liquidato	0,00

Visto di attestazione della copertura finanziaria.  
Responsabile Sezione 5  
F.to Dott.ssa Lidia Piazza