

ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI
PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINA DIRIGENZIALE N.

I.A.C.P. - PROTOCOLLO



Oggetto: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) alla Ditta Matrix srl con sede in via Rammacca, 49 – 90011 Bagheria (PA) - P.Iva n.05083060821 della manutenzione/riparazione del portone automatico di ingresso/uscita autoveicoli e della barriera stradale in uso presso la sede dell'Ente.

- Impegno di spesa € 463,60 compreso iva.
- Individuazione Responsabile Unico del Procedimento
- Cig: Z0C2F87253.

PREMESSO CHE:

- in data 30/11/2020 si è verificato la rottura dell'automazione del portone d'ingresso/uscita al garage, e della barriera stradale di apertura e chiusura;
- a seguito di verifiche tecniche eseguite dal personale in servizio presso la Sezione 4 , le riparazioni non risultavano possibili, in quanto si rendeva necessario l'intervento di personale altamente specializzato per identificare il guasto;

RISCONTRATO CHE :

- tale guasto poneva l'Istituto in una situazione di non garantire la chiusura della sede dell'Ente, esponendolo a minacce di intrusioni e/o possibili atti vandalici da parte di terzi;
- si rende necessario ed urgente quindi, procedere alla riparazione dei guasti

VALUTATO CHE :

- per gli acquisti di importo pari o inferiore a € 5.000,00 si può prescindere dal fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ai sensi dell'art.1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art.1, comma 130, legge n. 145 del 2018;

RICHIAMATA LA SEGUENTE NORMATIVA:

- la Legge di Stabilità 30 dicembre 2018, n. 145, art. 1, comma 130, secondo cui non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 5.000 euro;
- il D.Lgs. 50/2016, art. 36, comma 2, lettera a), per affidamenti di importo inferiore a €40.000,00;
- La Legge n.136 del 13 agosto 2010, art. 3 (Tracciabilità dei flussi finanziari);
- il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii. ad oggetto "Riordino della disciplina riguardanti gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della Pubbliche Amministrazioni", in particolare l'art. 23 "Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi" e 37 "Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", così come anche ribadito dall'articolo 29 del D.Lgs 50 del 18.4.2016;
- la Legge n.190 del 23.12.2014, ad oggetto: "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di Stabilità 2015)", in particolare l'art.1, comma 629, in merito all'applicazione dello split payment (scissione dei pagamenti);

VISTO CHE:

- la normale prassi burocratica/amministrativa, necessaria ad individuare una Ditta per effettuare le riparazioni dei beni/servizi elencati in premessa, comporta lungaggini non plausibili per l'urgente necessità e la difficoltà di riparare il guasto e reperire la componente tecnologica dei beni/servizi in questione;

RICHIESTO:

- per le vie brevi un preventivo di spesa alla Ditta Matrix srl con sede in via Rammacca, 49 Bagheria, in quanto la stessa, avendo in precedenza fornito assistenza di molti componenti tecnologici dei beni/servizi sopra menzionati, nonché specializzata nel campo di cancelli automatici etc., aveva dimostrato garanzia di professionalità e conoscenza tecnica dell'impianto;

VISTO CHE:

- a seguito di sopralluogo effettuato dalla Ditta, è pervenuta con pec registrata al protocollo dell'Ente al n. 379149 del 30/11/2020, la quotazione dell'intervento richiesto che di seguito si riporta:

1) BARRIERA STRADALE:

- Fornitura e posa in opera di:

Accumulatore al piombo per il funzionamento anche in assenza momentanea di energia elettrica compreso gli allacciamenti elettrici. Gli accessori di fissaggio ed ogni altro onere e magistero per dare l'opera finita a perfetta regola d'arte:

Prezzo cad. 38,00 x n. 3 = € 114,00

2) PORTONE AUTOMATICO DI INGRESSO/USCITA AUTOVEICOLI

Fornitura e posa in opera di:

- accumulatore al piombo per il funzionamento anche in assenza momentanea di energia elettrica, compreso, gli allacciamenti elettrici, gli accessori di fissaggio ed ogni altro onere e magistero per dare l'opera finita a perfetta regola d'arte;

Prezzo cad. 38,00 x n. 2 = 76,00

- Manutenzione portone automatico, controllo di tutte le parti elettriche e meccaniche, delle sicurezze attive e passive, lubrificazione dei cardini e degli ingranaggi con prodotti specifici.

Prezzo cad. € 160,00 x n. 1= € 160,00

- Prodotti specifici sgrassanti e lubrificanti in movimento:

Prezzo cad. € 15,00 x n. 2 = €. 30,00

Per un totale complessivo pari a: € (114,00+76,00+160,00+30,00)= € 380,00

RITENUTO:

- di procedere con accettazione del preventivo trasmesso dalla Ditta sopra citata, in quanto risponde appieno ai seguenti requisiti:
- disponibilità alla sostituzione di tutti i prodotti e richiesti;
- disponibilità ad effettuare la riparazione dei beni e servizi nel breve periodo dalla data di stipula del contratto/ordine;
- valutazione positiva delle caratteristiche/qualità dei prodotti/servizi offerti;
- valutazione positiva della vantaggiosità economica delle condizioni di acquisizione della fornitura in ragione della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, anche tenendo conto della qualità della prestazione;
- operatore economico rispondente ai requisiti di ordine generale – art 80 del D.lgs. 50/2016 ;
- operatore economico rispondente ai requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria, di capacità tecniche e professionali così come previsto dall'art. 83 comma 1 del D.lgs 50/2016;
- ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento della manutenzione/riparazione richiesta;
- economicità complessiva dell'azione amministrativa svolta.

ACCERTATO CHE:

- la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo n. 276 del bilancio 2020 dell'Ente è congrua per accogliere la spesa stimata per riparazione dei servizi in esame;

VISTA:

- la prenotazione di spesa prot. n. 14491 del 01/12/2020;

CONSIDERATO:

- che è stato acquisito il Cig: Z0C2F87253, in relazione alla normativa vigente sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136.

TRATTASI:

- di spese necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Istituto come da nota prot. n. 58208 del 30/11/2020 dell'Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità, Dipartimento delle Infrastrutture, della mobilità e dei trasporti, servizio 3 – Vigilanza Enti.

Tutto ciò premesso, considerato, ritenuto e visto il Funzionario Responsabile della Sezione 4 Protocollo, Urp e Servizi Logistici propone:

- di esprimere formalmente la volontà a contrarre di questo Istituto, procedendo all'affidamento diretto ex art 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs. e ss.mm.ii., alla Ditta Matrix srl con sede in via Rammacca, 49 - 90011 Bagheria (PA) - P.iva n. 05083060821 della manutenzione/riparazione del portone automatico di ingresso/uscita autoveicoli e della barriera stradale, in uso presso la sede dell'Ente;
- di individuare quale responsabile del Procedimento il dott. Gargano Domenico n.q. di Responsabile della Sezione n. 4 - Protocollo - Urp e Servizi Logistici;
- atteso che in merito all'importo di spesa, sulla piattaforma dell'ANAC è stato richiesto il Cig: Z0C2F87253 come previsto dalla normativa vigente;
- di impegnare la somma complessiva di € 463,60 (380,00 + 83,60 iva) compreso IVA sul capitolo 276 del Bilancio di previsione 2020, denominato "Servizi e manutenzione uffici".

Palermo, li 02/12/2020

Il Responsabile della Sezione 4
dott. Domenico Gargano

Visto di attestazione della copertura finanziaria del Funzionario
Responsabile della Sezione 5

Palermo, li

Dott.ssa Lidia Piazza

Palermo, li

Il Direttore Generale

VISTI:

- Il Decreto Legislativo n.165/2001 e s.m.i.;
- La Delibera Commissariale n. 33 del 25 novembre 2009;
- La Delibera Commissariale n. 51 del 29/12/2016;
- La nota prot. n. 63658 del 19/12/2019 assunta al nostro protocollo in pari data al n. 20830-DIG/2019, con la quale l'Assessorato delle Infrastrutture – Dipartimento Regionale servizio 3 Vigilanza Enti ha autorizzato la gestione provvisoria di bilancio per l'esercizio 2020 fino al 29/02/2020;
- La nota n. 7759 del 20/02/2020 assunta al nostro protocollo in pari data al n. 3489-Dig/2020, con la quale l'Assessorato delle Infrastrutture – Dipartimento Regionale servizio 3 Vigilanza Enti ha autorizzato la gestione provvisoria di bilancio per l'esercizio 2020 fino al 30/04/2020;
- La Delibera Commissariale n. 14 del 02/04/2020 di approvazione del bilancio di previsione 2020/2021;
- La nota prot. 16520 del 22/04/2020 assunta al nostro protocollo in pari data al n. 7034-Dig/2020, con la quale l'Assessorato delle Infrastrutture – Dipartimento Regionale servizio 3 Vigilanza Enti ha approvato il bilancio di previsione esercizio finanziario 2020 e pluriennale 2020/2021;
- La Determina Dirigenziale n. 887 del 21/05/2019 riguardante la delega delle funzioni ai sensi dell'art. 17, comma 1-bis del D.lgs. n. 165/2001 attribuite al dott. Domenico Gargano Responsabile della Sezione n. 4 Protocollo-URP-Servizi Logistici
- Vista la D.D. n. 680 del 01/06/2020 con la quale viene prorogato l'incarico della posizione organizzativa al Dott. Domenico Gargano – Responsabile della Sezione 4 - Protocollo – Urp-Servizi Logistici
- Vista la D.D. n. 723 del 09/06/2020 con la quale viene prorogato l'incarico "delega di funzione" al Dott. Domenico Gargano – Responsabile della Sezione 4 - Protocollo – Urp-Servizi Logistici

DETERMINA

- **di esprimere formalmente la volontà a contrarre** di questo Istituto, procedendo all'affidamento diretto ex art 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs. e ss.mm.ii., alla Ditta Matrix srl con sede in via Rammacca, 49 – 90011 Bagheria (PA) - P.iva n. 05083060821 della manutenzione/riparazione del portone automatico di ingresso/uscita autoveicoli e della barriera stradale, in uso presso la sede dell'Ente;
- **di individuare** quale responsabile del Procedimento il dott. Gargano Domenico n.q. di Responsabile della Sezione n. 4 – Protocollo – Urp e Servizi Logistici;
- **atteso** che in merito all'importo di spesa, sulla piattaforma dell'ANAC è stato richiesto il Cig: Z0C2F87253 come previsto dalla normativa vigente;
- **di impegnare** la somma complessiva di € 463,60 (380,00 + 83,60 iva) compreso IVA sul capitolo 276 del Bilancio di previsione 2020, denominato "Servizi e manutenzione uffici".

Il Direttore Generale
Arch. Vincenzo Pupillo

ISTITUTO AUTONOMO CASE
POPOLARI PROVINCIA DI
PALERMO

Allegato Provvedimento
DETERMINA
Numero: 14491 del: 01/12/2020

Oggetto: Affidamento diretto alla Ditta Matrix per il servizio di riparazione/manutenzione del portone automatico di ingresso/uscita e della barriera stradale in uso presso la sede IACP.

Tipo Movimento	Descrizione	Data	Importo
Impegno 2020 / 775	Affidamento diretto alla Ditta Matrix per il servizio di riparazione/manutenzione del portone automatico di ingresso/uscita e della barriera stradale in uso presso la sede IACP. - Operazione: Inserimento Soggetto: 1947 MATRIX S.R.L. Piano Fin. Imp.: 1.03.02.09.004 PEG: 276 PIANO FIN: 1.03.02.09.004, MISS/PROG: 01.11 Affitti e spese servizi e manutenzioni uffici	02/12/2020	463,60

Totale Accertato	0,00
Totale Sub Accertato	0,00
Totale Impegnato	463,60
Totale Sub Impegnato	0,00
Totale Liquidato	0,00

Visto di attestazione della copertura finanziaria.
Responsabile Sezione 5

Nome