

[Delega per ritiro bollettini]

Spett.le I.A.C.P.
Servizio Tecnico- Sezione Gestione Tecnica
ed Amministrativa del Patrimonio
Via Quintino Sella, n. 18
90139 PALERMO
Fax. 0916112714
Email certificata: iacp.pa.protocollo@pec.it
Email: info@iacp.pa.it

e, p.c.

Al Sig. Coordinatore Generale

MODELLO DI DELEGA

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____
residente in via _____ cap _____ città _____
Codice Fiscale _____ Documento di Identità n. _____
rilasciato da _____ il _____

DELEGA

Il/la sig./sig.ra _____ nato/a _____ il _____
residente in via _____ cap _____ città _____
Codice Fiscale _____ Documento di Identità n. _____
rilasciato da _____ il _____

A - (indicare il tipo di operazione per cui si effettua la delega)

- Bollettini rate a seguito piano di ammortamento
- Bollettini pigione
- Ulteriori richieste: _____
- _____
- _____

. Allegare fotocopia del documento di
identità del delegante [titolare del contratto]

. Allegare fotocopia del documento di
identità del delegato al ritiro.

[Luogo e Data]

[Firma leggibile]

- Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del regolamento GDPR UE/2016/679 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

[Luogo e Data]

[Firma leggibile]