

ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI DELLA PROVINCIA DI PALERMO

Via Quintino Sella 18 - 90139 Palermo.

DELIBERA COMMISSARIALE

I.A.C.P. - PROTOCOLLO

Prot. 001-0000024-DEL/2020 30-06-2020



BARCODE: 001.1107643

L'anno duemilaventi il giorno del mese di cui al suddetto registro informatico, nella sede dell'Istituto Autonomo per le Case Popolari della Provincia di Palermo, sita in questa Via Quintino Sella n.18, il Dott. Ferruccio Ferruggia, nella qualità di Commissario Straordinario, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 224/Serv.1°/S.G. del 08/05/2020, assistito dal Direttore Generale Arch. Vincenzo Pupillo ha adottato la seguente deliberazione avente per:

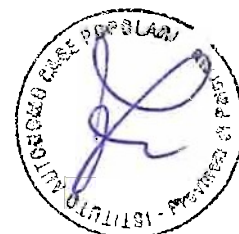
OGGETTO: APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO ANNO 2019.

Per il Collegio Straordinario dei Sindaci sono presenti:

Nominativi	Assenti	Presenti
Dott. Antonio Costanzo:		X
Dott. Vincenzo Cusimano:		X
Dott. Melchiorre Di Maria		X

PREMESSO :

- Che a decorrere dal 1° gennaio 2016 è entrata in vigore in modo definitivo la contabilità armonizzata prevista dal D.lgs n. 118/2011 come successivamente modificato dal D.lgs n.126/2014;
- Che la novità di maggiore rilievo introdotta dalla normativa suindicata è il c.d. “principio della competenza finanziaria potenziata”, secondo il quale i fatti gestionali relativi alle obbligazioni giuridicamente perfezionate attive o passive, che danno luogo ad entrate o spese, potranno essere registrate contabilmente soltanto quando l’obbligazione sarà perfezionata e all’interno dell’esercizio in cui la stessa andrà a scadere con la costituzione del FVP.
- Che l’effetto prodotto è quello di spostare in avanti il momento dell’imputazione dell’entrata e della spesa all’esercizio in cui le obbligazioni che le hanno originate vengono a scadenza, e di avvicinare la fase dell’imputazione contabile a quella dell’effettiva riscossione o dell’effettivo pagamento (c.d. manifestazione finanziaria di cassa);
- Che in tal modo, viene meno per le amministrazioni destinatarie della normativa, di poter effettuare accertamenti attuali di entrate future in attesa dell’effettivo maturare della scadenza del relativo titolo giuridico e di poter imputare a un determinato esercizio finanziario, le spese per le quali non sia venuta a scadere nello stesso esercizio la relativa obbligazione giuridica (residui attivi e passivi);

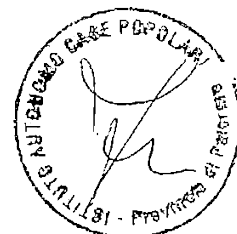


PREMESSO INOLTRE:

- **che** nel 2015, il previsionale e il rendiconto 2015 sono stati redatti ai sensi delle disposizioni del decreto legislativo n. 118 del 2011, come da ultimo modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, avente per oggetto “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”, a conclusione del periodo di sperimentazione, ha introdotto nuovi principi in materia di contabilità, richiedendo i seguenti adempimenti alle regioni (esclusa la gestione sanitaria accentrata), ai loro organismi strumentali e ai loro enti strumentali in contabilità finanziaria (anche se adottano la contabilità economico patrimoniale), che non hanno partecipato alla sperimentazione;
- **che** ai sensi dell’art. 11 della L.R. 3/2015, commi 2 e 3, in esecuzione dell’articolo 1 del decreto legislativo n.118/2011 e successive modifiche ed integrazioni, questo Ente con la citata Deliberazione commissariale n. 3 del 29/04/2015, ha esercitato le facoltà di rinvio previste dal decreto legislativo n. 118/2011 a decorrere dall’esercizio finanziario 2016, relativamente:
 - ✓ all’affiancamento della contabilità economico patrimoniale alla contabilità finanziaria, secondo quanto previsto dall’articolo 2 del decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni,
 - ✓ all’adozione del piano dei conti integrato, secondo quanto previsto dall’articolo 4 del predetto decreto legislativo n.118/2011 e successive modifiche ed integrazioni.
- **che** ai sensi dell’art. 11, comma 1, lett. b, il Rendiconto generale è adottato secondo gli schemi di cui all’allegato n. 10 del D.lgs 118/2011, concernente lo schema del rendiconto della gestione, che comprende il conto del bilancio, i relativi riepiloghi, i prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e la verifica degli equilibri, lo stato patrimoniale e il conto economico;

EVIDENZIATO

- Che per il contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da Covid -19 il governo nazionale e regionale hanno adottato misure straordinarie e urgenti (Decreti Leggi - DPCM-Ordinanze);
- Che le suddette normative sono state estese all’intero territorio nazionale e includono anche disposizioni in merito alle modalità lavorative nelle pubbliche amministrazioni;
- Che in particolare il Decreto legge n. 18 del 17 marzo 2020, definito “ **cura Italia**” oltre alle misure per il potenziamento del Servizio sanitario nazionale e per il sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese, ha stabilito *che “il lavoro agile deve essere la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni”* in modo tale da limitare la presenza di personale negli uffici e a prescindere dagli accordi individuali già stilati;
- Che con ulteriore DPCM del 26 aprile 2020 e direttiva n. 3 della Funzione Pubblica sono state prorogate le misure urgenti per il contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da Covid -19 mantenendo la modalità di lavoro agile la procedura ordinaria di svolgimento delle prestazioni lavorative;



CONSIDERATO:

- Per quanto sopra rappresentato, che al fine di dare seguito alle disposizioni normative sopracitate questa amministrazione ha adottato tutte le procedure temporanee e necessarie attraverso apposite direttive (prot. n. 4979 del 13/3/2020 -n.5052 del 17/3/2020 e n. 5154 del 24/3/2020 e n. 5563 del 30/4/2020 e successive) per lo svolgimento delle attività in modalità di lavoro agile e per il personale dell'ente, fino al 18 maggio 2020 salvo ulteriori proroghe;
- Che la fase di adozione e approvazione del Bilancio consuntivo 2019 e si è svolta in piena fase emergenziale-epidemiologica, di conseguenza anche tutti gli atti allo stesso collegati sono stati predisposti e adottati in modalità di “ **Lavoro agile**”;

RILEVATO:

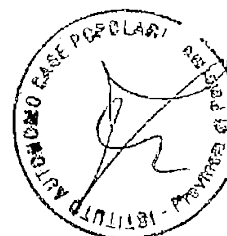
- **che** con provvedimento D.A. n. 19 del 06/09/2018 l'Assessorato Infrastrutture ha nominato un Collegio Sindacale Straordinario al quale sottoporre gli atti di questo IACP per ricevere apposito parere;
che con circolare 9 del 30/04/2019 l'Ass.to all'Economia ha spostato il termine ultimo per l'approvazione del rendiconto 2019 al 30/06/2019;
- che è stato sottoposto all'esame del suddetto Collegio il rendiconto 2019;
- che con verbale n. 8 del 25/06/2020 il Collegio Straordinario dei Sindaci ha reso parere favorevole al suddetto rendiconto e suoi allegati;

VISTO:

- **che** in armonia con le indicazioni del Bilancio di previsione, il modello del Rendiconto generale del bilancio comprende, distintamente per ciascuna risorsa dell'entrata e per ciascuna categoria della spesa, nonché per ciascun capitolo distinto per residui e competenze:
 - le entrate di competenza dell'anno, accertate, rimosse o rimaste da riscuotere;
 - le uscite di competenza dell'anno, impegnate, pagate o rimaste da pagare;
 - la gestione dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti;
 - le somme rimosse e quelle pagate in conto competenza ed in conto residui;
- **che** con Deliberazione commissariale n. 21 del 11/06/2019 si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, eliminando quelli insussistenti in aderenza a quanto previsto dal punto 9.1 del Principio Contabile Applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni; (all. “15”);

RILEVATO:

- **che** al Conto del Bilancio in esame è allegato il Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione, il quale evidenzia un Risultato di amministrazione al 31/12/2019 di €. **66.036.543,64** costituito da:
 - la consistenza di cassa iniziale, gli incassi e i pagamenti complessivamente effettuati nell'esercizio, in conto competenza e in conto residui, il saldo alla chiusura dell'esercizio;
 - il totale complessivo delle somme rimaste da riscuotere (residui attivi) e di quelle rimaste da pagare (residui passivi);
- **che** tale importo dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2019 è così costituito:



1. PARTE VINCOLATA

vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili: € 0,00

2. PARTE ACCANTONATA

Fondo svalutazione crediti di dubbia esigibilità (rideterminato a rendiconto): € 61.163.918,07;

3. Avanzo di amministrazione disponibile: € 4.872.625,57;

- che al Bilancio di previsione 2019 assestato è stato applicato un Avanzo di amministrazione presunto pari a € 57.787.737,86;
- che il Conto economico e lo Stato patrimoniale sono stati predisposti e redatti secondo quanto previsto dal decreto legislativo n. 118/2011;

VISTO il D.lgs 118/2011 e s.m.i.;

VISTA la L.R. n. 19/2005;

VISTO il vigente Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Istituto;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTA la Circolare n. 9 del 31/03/2016 della Ragioneria Generale della Regione;

Tutto ciò premesso, visto e considerato, il Responsabile della Sezione 5 propone:

IL RESPONSABILE DELLA
SEZIONE 5

Dott.ssa Lidia Piazza

1. di approvare il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2019, con tutti i suoi allegati:

Quadro riassuntivo della gestione finanziaria 2019 Situazione Amministrativa

Quadro riassuntivo - Avanzo di Amministrazione al 31/12/2019

		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				387.547,66
RISCOSSIONI	(+)	2.082.436,76	16.518.561,32	18.600.998,08
PAGAMENTI	(-)	3.273.322,37	15.459.668,55	18.732.990,92
SALDO CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			255.554,82
RESIDUI ATTIVI	(+)	114.112.819,50	9.677.176,16	123.789.995,66
RESIDUI PASSIVI	(-)	55.302.471,49	2.361.557,44	57.664.028,93
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			344.977,91
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2018 (A)				66.036.543,64

Quadro riassuntivo del Conto Economico 2019

Quadro riassuntivo del Conto Economico 2019	
Totale valore della produzione	15.500.368,98
Totale costi	-24.141.632,66
Risultato della gestione	-8.641.263,68
Proventi e oneri finanziari	11.397,65
Proventi e oneri straordinari	3.434.591,06
Risultato economico di esercizio	-5.195.274,97



Quadro riassuntivo dello Stato Patrimoniale 2019

Quadro riassuntivo dello Stato Patrimoniale 2019		
DESCRIZIONE	AL 01/01/2019	AL 31/12/2019
Immobilizzazioni	304.815.904,32	298.042.895,53
residui attivi	101.951.080,46	101.613.629,13
Attivo circolante	14.246.615,60	13.657.742,66
altro	2.709,54	2.844,46
Tot. Attività	421.016.309,92	413.317.111,78
DESCRIZIONE	AL 01/01/2019	AL 31/12/2019
Patrimonio netto	-80.992.127,65	-86.187.402,62
Contributi in conto capitale	437.028.510,04	437.028.510,04
TFR	3.594.207,50	3.797.105,24
residui passivi	60.912.741,34	58.205.920,43
Ratei e risconti	472.978,69	472.978,69
Tot. Passività	421.016.309,92	413.317.111,78

2. di dare atto che ai sensi dell'art. 11, comma 4, del D.lgs 118/2011 sono ad esso allegati:

1. Nota Integrativa (All.01);
2. Conto del Bilancio 2019 – Entrate con dettaglio capitoli (all. 02E);
3. Conto del Bilancio 2019 – Uscite con dettaglio capitoli (all. 02U);
4. Gestione delle Entrate (all. 03E);
5. Gestione delle Uscite (all. 03U);
6. Riepilogo entrate per titoli(all. 04E);
7. Riepilogo uscite per titoli(all. 04U);
8. Riepilogo spese per Missioni (all. 05);
9. Quadro generale Riassuntivo (all. 06);
10. Equilibri (all. 07);
11. Conto Economico (all. 08CE);
12. Stato Patrimoniale attivo (all. 08A);
13. Stato Patrimoniale passivo (all. 08P);
14. Risultato di Amministrazione (all. 09);
15. FPV (all. 10);
16. FCDDE (all. 11);
17. Pianta organica (all. 12);
18. Costo del personale (all.13);
19. Elenco spese obbligatorie (all. 14);
20. TFR (all. 15);
21. Beni e servizi (all. 16);
22. Indicatori Finanziari (all. 17);
23. Ind_Tempestività_2018 (all. 18);
24. Elenco residui passivi (all. 19RP);
25. Elenco residui attivi (all. 19RA).
26. Verbale n. 8 del 25/06/2020 del CdS.



Parere favorevole sulla regolarità tecnica, amministrativa e contabile del
Direttore Generale

IL DIRETTORE GENERALE
Arch. Vincenzo Pupillo



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTA la superiore proposta di deliberazione

DELIBERA

Di approvare: visto il parere positivo del Collegio dei Sindaci di cui al verbale n. 8 del 25/06/2020 il conto consuntivo per l'anno 2019 e dei relativi allegati in conformità di quanto prescritto dal D. Lgs. 118/2011;

Di dare mandato alla Sezione 5 – Servizio Amministrativo e Contabile di trasmettere la presente delibera e i relativi allegati all'Ass/to Infrastrutture quale organo di vigilanza.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Ferruccio Ferruggia

