



## ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE POPOLARI DELLA PROVINCIA DI PALERMO

### DETERMINA DIRIGENZIALE

**OGGETTO:** Determina a contrarre per l'affidamento diretto ai sensi del D.Lgs 36/2023, a favore dell'operatore economico Elmi s.r.l. con sede a Palermo, via Alcide De Gasperi, 81, per l'acquisto della piattaforma DPM " Digital process managment" evoluzione della gestione del protocollo informatico " EDOC" in uso nell'Ente, specializzato nella gestione dei processi e delle informazioni digitali e comprensivo di spese per installazione, corsi di formazione e manutenzione annuale.

Individuazione del Responsabile Unico del Procedimento;  
Impegno di spesa de € 34.160,00 compreso IVA.

#### **Premesso:**

- ✓ che questo Ente, per la gestione del protocollo informatico, ha avuto ad oggi in dotazione il software EDOC fornito dalla Ditta Elmi software s.r.l. di Palermo ;
- ✓ che con nota la D.C. n. 217 del 7.11.2022 è stato affidato all'operatore economico Elmi srl. con sede in Palermo, via Alcide de Gasperi,81, il servizio biennale di manutenzione e supporto del software E-doc del protocollo informatico in uso nell'Ente con decorrenza 1.12.2022;

#### **Preso Atto:**

- ✓ che i servizi integrativi e migliorativi dell'hardware e dei software gestionali possono essere oggetto di affidamento diretto in relazione alla presenza di ragioni di natura tecnica ed economica, al di fuori delle procedure ordinarie di acquisizione mediante mercato elettronico attesa l'impossibilità oggettiva di procedere ad un confronto concorrenziale su tale piattaforma;
- ✓ che in presenza di tali ragioni che non consentono oggettivamente un confronto concorrenziale vista l'esclusività dei servizi richiesti, si può ricorrere all'affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii.;
- ✓ che, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. 36/2023, l'affidamento e l'esecuzione degli appalti di lavori, servizi e forniture si svolgono prioritariamente nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza:

#### **Visto:**

- ✓ il decreto legislativo 36/2023 - Codice dei Contratti Pubblici;

**Considerato che:**

l'importo rientra nei limiti di valore previsti dal D,Lgs 36/2023;  
il costo rientra nella soglia prevista dall'art. 1,c.130,L.145/2028;  
il bene/servizio non è presente nelle convenzioni attive stipulate da CONSIP S.P.A.;  
l'art. 50, co.1,lett.b) del D.Lgs. 36/2023 stabilisce per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura, di importo inferiore a € 140.000,00 si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici.

**Esaminato:**

il preventivo trasmesso dalla Ditta Elmi con prot. ingresso n. 50504 dell'11.10.2024, che specifica quanto segue:

*....." la piattaforma Edoc in uso è stata sviluppata con un frame tecnologico di Microsoft oggi non più supportato dal produttore. A causa di ciò l'installazione in ambienti Windows 2022 non è fattibile in quanto non sussiste la conformità e sono presenti una serie di gravi controindicazioni derivanti dalla necessità, per abilitare alcuni protocolli obsoleti quali ad esempio il TLS 1.3, di gestire eccezioni che possono seriamente pregiudicare la sicurezza del sistema.*

*Per ovviare a questo problema Elmi, pur garantendo la manutenzione correttiva ai programmi per le installazioni in essere sui sistemi operativi Windows superati e non più supportati da Microsoft, ha realizzato tutti i nuovi moduli della suite Edoc DPM con il nuovo frame work Microsoft. Net 4.8.*

*Inoltre a Novembre 2024 scadrà la manutenzione ed il supporto biennale dei moduli Edoc che era pari ad € 10.000,00 oltre IVA.*

*La piattaforma Edoc su cui si dovrebbe fare il rinnovo del supporto e della manutenzione avrebbe un costo di € 7.000,00.*

*Avendo immesso nel mercato ormai da tempo la nuova versione del programma, a breve, non sarà possibile richiedere variazioni alle funzionalità, perché tecnicamente la ns. azienda tutte le novità (anche legislative ) le implementa sulla piattaforma DPM."*

**RITENUTO PERTANTO**

- che DPM è la piattaforma di Digital Process Management specializzata nella gestione dei processi e delle informazioni digitali. Nata dalla pluriennale esperienza di Elmi nella gestione dei documenti digitali, DPM offre potenti strumenti innovativi che semplificano la transizione delle aziende al mondo digitale.
- Che Il modulo DPM/EDOC estende il modulo base di EDOC attivando tutte le caratteristiche del modulo base di DPM, più ricco di funzionalità e moduli applicativi.

Il modulo permette infatti di:

- superare il limite delle 10 chiavi di classificazione per singola tipologia documentale, rendendole illimitate e dinamiche;

- definire un set di chiavi che possono essere inserite dinamicamente su qualsiasi documento;
- definire una anagrafica unica di soggetti che vengono identificati dalla partita iva e aggregano documenti provenienti da differenti sorgenti ( email, pec, protocollo, erp, crm);
- utilizzare nuove modalità di ricerca e navigazione dei documenti (nuovo motore di ricerca);
- estendere le funzionalità di Privacy By Design e Privacy By default introducendo la possibilità di archiviare documenti direttamente su database, archiviare documenti criptati, gestire chiavi cifrate per contenuti sensibili;
- Attivare il modulo di accesso in mobilità ai documenti e ai processi, attraverso la nuova app per dispositivi di Android e Apple.

DPM Workflow per Edoc estende anche le funzionalità del modulo workflow di Edoc e introduce:

- Sensibili migliorie nella parametrizzazione dei task
- Il versioning e la tracciabilità nello sviluppo dei processi
- Il disegno e lo sviluppo collaborativo dei processi
- La possibilità di eseguire processi sui fascicoli
- L'utilizzo di firme OTP per i soggetti esterni all'azienda
- L'interfacciamento di servizi/applicazioni esterne tramite WEB Services e Api Rest
- La scalabilità del servizio attraverso l'attivazione di nuove istanze.

L'attivazione di questo modulo prevede attività sistemiche di adeguamento e ottimizzazione del database, conversione dei dati, modifiche a configurazioni di base, conversione e ottimizzazione.

La gestione delle attività:

I processi che prevedono l'interazione con gli utenti, producono delle notifiche in cui il sistema segnala, alle risorse coinvolte, le attività necessarie affinché il flusso possa proseguire. Le attività assegnate possono riguardare una semplice comunicazione di informazioni, la visione, approvazione o sottoscrizione di documenti o l'acquisizione di informazioni propedeutiche al proseguimento del flusso.

Ciascun utente coinvolto in un flusso di lavoro può accedere al dettaglio dell'attività assegnatagli e visualizzare il flusso di lavoro già svolto da altri utenti ed eventuali commenti lasciati in precedenza. Può inoltre eseguire e completare l'attività lasciando al sistema il compito di attivare i passi successivi.

Il sistema è sufficientemente flessibile da permettere di gestire situazioni di imprevisti. L'utente coinvolto in una attività ha infatti la possibilità di avviare dei sotto-flussi estemporanei per richiedere informazioni o approvazioni ad altri colleghi non previsti nello schema generale del processo, oppure può rigettare l'attività se viene ritenuta

non di propria competenza o riassegnarla al collega che si ritiene più competente.

La nuova console di posta consentirà di monitorare lo stato di lavorazione delle singole email/PEC e di smistarle agli uffici interessati nonché fascicolare le stesse.

### **OFFERTA ECONOMICA della Ditta Elmi**

Di seguito vengono dettagliati i moduli e le licenze, nonché i servizi necessari per l'implementazione del progetto:

Ovvero:

DPM per EDOC	Prezzo
<b>Totale</b>	€ 3.000,00
<b>Servizi di installazione</b>	€ 6.000,00
	€ 12.000,00
	€ <b>21.000,00</b>
	€ 1.000,00
	€ 1.400,00
Analisi e configurazione per realizzazione fascicoli immobile ed inquilini	€ 3.490,00
Formazione ed affiancamento	€ 3.360,00
<b>Totale</b>	<b>€ 9.250,00</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>€ 30.250,00</b>

### **Quotazione del servizio**

**Totale scontato € 28.000,00 oltre IVA**

✓ **Considerato:**

- ✓ che è necessario far ricorso a quanto sopra descritto;
- ✓ **che la citata ditta è titolare del copyright del software e-Doc;**
- ✓ che vi sono i presupposti normativi e di fatto per acquisire quanto necessario per la implementazione del protocollo informatico in uso presso l'Ente, nel rispetto dei principi enunciati dal D.Lgs. 36/2023.

✓ **Ritenuto:**

- ✓ di poter procedere **all'Affidamento Diretto**, D.Lgs. 36/2023 con accettazione del preventivo trasmesso con pec n. 50299 del 10.10.2024.
- ✓ l'operatore economico ELMI, per la competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, l'operatore economico in grado di soddisfare le esigenze dell'Ente e garantire stabilità, affidabilità, competenza.

Vista la prenotazione di spesa prot. n 15308 del 29.10.2024.

**Tutto ciò premesso si propone :**

**di esprimere formalmente la volontà a contrarre** di questo Istituto, ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, *per l'integrazione gestione della piattaforma protocollo informatico "EDOC" in uso nell'Ente, con installazione e configurazione procedura di protocollazione automatica di lettere in uscita allo scopo di accelerare le procedure di recupero morosità a favore dell'Ente, con ODA sul MEPA a favore della a Ditta Elmi s.r.l. con sede a Palermo, via Alcide De Gasperi, 81 (titolare copyright del Software e-Doc) per un importo complessivo pari ad € 34.160,00 compresa iva:*

**di impegnare** la somma complessiva di € 28.000,00 oltre IVA sul capitolo 280, **da imputare** sul Bilancio anno 2024 per € 21.000,00 + IVA, e sul bilancio anno 2025 per € 7.000,00 + IVA così come richiesto nella prenotazione di spesa del 29.10.2024 n. 15308 **più precisamente € 34.160,00 compresa IVA sul capitolo 280 da imputare sul Bilancio anno 2024 per € 25.620,00 compresa IVA e sul bilancio anno 2025 per € 8.540,00 compresa IVA.**

**di pubblicare** la presente determina, nel sito web dell'Ente.

**di dare mandato** al Responsabile della Sezione 7 Ing. Raimondo Giammanco di procedere, n.q. di Punto Ordinante, ad adottare le procedure conseguenti per formalizzare il relativo acquisto.

GABRIELLA LA MARCA  
Il Responsabile della Sezione 4 Dott.ssa Gabriella La Marca  
Signer:  
CN=GABRIELLA LA MARCA

## **Il Direttore Generale**

### **VISTI**

- Il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- La Delibera Commissariale n. 33 del 25 novembre 2009;
- La Delibera Commissariale n. 51 del 29.12.2016;
- La Delibera Commissariale n. 124 del 22/11/2023 di approvazione del bilancio di previsione 2024/2026;
- La nota prot. n. 69939 del 29/12/2023, assunta al protocollo in pari data al n. 60668- DIG, con la quale l'Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità, Dipartimento delle Infrastrutture, della Mobilità e dei Trasporti, AREA 1 – UO.A1.01 – Vigilanza Enti, ha trasmesso con effetto di notifica il D.D.G. n. 4219 del 27/12/2023 con il quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026.
- La D. C. n.95 del 03/05/2023 di acquisizione temporanea, in regime di comando per n. 1 anno eventualmente prorogabile del Dott. Giuseppe Chiarelli nel ruolo di Direttore Generale dal 02/05/2023
- La D.C. n. 18 del 03.05.2024 di Prosecuzione comando per un anno del Dott. Giuseppe Chiarelli nel ruolo di Direttore Generale dal 02/05/2024.

**Attestata la regolarità contabile e la copertura finanziaria come sotto firmato digitalmente**

## **DETERMINA**

**di esprimere formalmente la volontà a contrarre** di questo Istituto, ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, *per l'integrazione gestione della piattaforma protocollo informatico "EDOC" in uso nell'Ente, con installazione e configurazione procedura di protocollazione automatica di lettere in uscita allo scopo di accelerare le procedure di recupero morosità a favore dell'Ente, con ODA sul MEPA a favore della a Ditta Elmi s.r.l. con sede a Palermo, via Alcide De Gasperi, 81 (titolare copyright del Software e-Doc) per un importo complessivo pari ad € 34.160,00 compresa iva:*

**di impegnare** la somma complessiva di € 28.000,00 oltre IVA sul capitolo 280, **da imputare** sul Bilancio anno 2024 per € 21.000,00 + IVA, e sul bilancio anno 2025 per € 7.000,00 + IVA così come richiesto nella prenotazione di spesa del 29.10.2024 n. 15308 **più precisamente € 34.160,00 compresa IVA sul capitolo 280 da imputare sul Bilancio anno 2024 per € 25.620,00 compresa IVA e sul bilancio anno 2025 per € 8.540,00 compresa IVA.**

**di pubblicare** la presente determina, nel sito web dell'Ente.

**di dare mandato** al Responsabile della Sezione 7 Ing. Raimondo Giammanco di procedere, n.q. di Punto Ordinante, ad adottare le procedure conseguenti per formalizzare il relativo acquisto.

**Di nominare RUP del presente procedimento** Il Direttore Generale Dott. Giuseppe Chiarelli.

**Di nominare DEC del presente procedimento** La Dott.ssa La Marca Gabriella nella qualità di Responsabile della Sezione 4.

**Il Direttore Generale  
Dott. Giuseppe Chiarelli**

GIUSEPPE CHIARELLI

2024.10.30 11:37:46

Signer:

CN=GIUSEPPE CHIARELLI